Comment utiliser l’index des documents relatifs
aux terres de l’Ontario

[Qu’est-ce que l’index des documents relatifs aux terres de l’Ontario? 1](#_Toc99615069)

[Comment utiliser l’index? 2](#_Toc99615070)

[À quoi ressemble une entrée? 2](#_Toc99615071)

[Que signifient les codes de l’index? 4](#_Toc99615072)

[Comment trouver sur quelle bobine de microfilm se trouvent les documents originaux? 6](#_Toc99615073)

[Comment trouver plus de renseignements sur les documents originaux? 11](#_Toc99615074)

[Liste des microfiches – Index des noms 12](#_Toc99615075)

[Liste des microfiches – Index des cantons, villages et villes, fiche 001 à 006 14](#_Toc99615076)

[Liste des microfiches – Index des cantons, villages et villes, fiches 007 à 075 15](#_Toc99615077)

# Qu’est-ce que l’index des documents relatifs aux terres de l’Ontario?

L’index des documents relatifs aux terres de l’Ontario est une liste de référence des documents concernant les personnes qui :

* ont été autorisés à s’installer sur une parcelle de terre de la Couronne (ils n’en sont pas nécessairement devenus propriétaires);
* ont loué ou acheté une terre appartenant à la Canada Company;
* faisaient partie de groupes d’immigrants irlandais que Peter Robinson a aidés à obtenir des terres dans la région de Peterborough.

L’index couvre la période qui s’étend des années 1780 aux années 1920. Il est organisé en deux séries de microfiches, classées par ordre alphabétique :

* par NOM de personne;
* par CANTON, VILLAGE ou VILLE, puis par concession et numéro de lot.

Vous trouverez l’index :

* dans notre salle de lecture (il se trouve dans deux classeurs : un pour chaque série de microfiches);
* auprès des bibliothèques qui offrent le service de prêts inter-établissements;
* dans certaines bibliothèques publiques de l’Ontario.

# Comment utiliser l’index?

Suivez les étapes suivantes :

1. Utilisez les tableaux à la fin du présent document pour savoir quelle microfiche vous devez consulter. Trouvez ensuite la microfiche dans les classeurs (dans la salle de lecture) ou commandez-la par l’entremise d’une bibliothèque qui offre un service de prêt inter-établissements. Certaines bibliothèques de l’Ontario possèdent une copie des microfiches.

Un exemple d’entrée est montré ci-dessous.

1. Lorsque vous trouvez une entrée dans l’index, notez-la ou copiez-la. Consultez les tableaux 1 à 4 de la page 4 pour savoir ce que signifient les codes de l’entrée.
2. Consultez le tableau 5, à la page 6, et suivez les instructions pour trouver le microfilm contenant le document original correspondant à l’entrée.
3. Récupérez le microfilm (dans la salle de lecture) ou commandez-le par l’entremise d’une bibliothèque qui offre un service de prêt inter-établissements.
4. Sur la bobine, trouvez le volume, puis la page. **Remarque :** La bobine peut contenir plus d’un volume. Au début de chaque volume, une cible indique le numéro du volume.

# À quoi ressemble une entrée?

L’image 1 ci-dessous montre une page d’une microfiche de l’index des noms.

**Image 1 : Page de l’index des documents relatifs aux terres de l’Ontario**



L’entrée pour Delila Lee montre que :

* le terrain est la concession 7, lot 7 dans le canton de Crosby Sud;
* un permis d’occupation (code de date 1) lui a été délivré le 29 avril 1802;
* un décret (code de date 8) autorisant le transfert de propriété a été émis le 19 décembre 1806;
* la transaction était une concession à titre gratuit (code de transaction FG [*free grant*]), en tant que fille d’un loyaliste de l’Empire-Uni (type de concession à titre gratuit, code DUE);
* la référence archivistique du document original est 01 CI4, volume 2, page 76;
* la référence archivistique 01 signifie que la propriété était une terre de la Couronne.

L’entrée pour Edward (Edwd) Lee montre que :

* le terrain est la concession 2, lot 9 dans le canton de Sandwich;
* la transaction était une vente (code de date 5 et code de transaction S), qui a eu lieu le 19 novembre 1836;
* la référence archivistique du document original est CC B3, volume 25, page 276;
* la référence archivistique CC signifie que la propriété appartenait à la Canada Company.

# Que signifient les codes de l’index?

Les tableaux ci-dessous fournissent une explication des codes que vous trouverez dans l’index.

**Remarque** : Certaines entrées dans l’index des noms comprennent deux cantons. L’un est le lieu où la personne vivait avant la transaction, l’autre est le lieu où la propriété obtenue était située.

**Remarque** : La date est indiquée au format « année, mois, jour » (par exemple, 18370515 signifie 1837 mai 15). **« c** » signifie « vers » (*circa*). **« ND** » signifie qu’aucune date n’est indiquée (*no date*).

Tableau 1 : Code d’identification de la date (DATE ID)

| **Code** | **Signification** |
| --- | --- |
| **1** | **Permis d’occupation (*Location ticket*) :** Permis autorisant un cessionnaire à occuper une parcelle de terre précise. |
| **2** | **Cession (*Assignment*) :** La personne mentionnée dans l’acte original n’était pas la première à qui on avait offert cette parcelle de terre. |
| **3** | **Lettre patente (*Patent*) :** Document transférant la propriété de la Couronne au premier propriétaire. |
| **4** | **Location (*Lease*)** (de la Canada Company) |
| **5** | **Vente** (de la société Canada [vérifier s’il y a une location antérieure]) |
| **6** | **Contrat (*Contract*) :** Entente d’achat d’une terre appartenant à la Canada Company. |
| **7** | **Acte de cession (*Deed*) :** Document transférant le titre de propriété d’une propriété privée entre des personnes ou des organismes (dans le cas présent, les entrées relatives à la Canada Company). |
| **8** | **Décret (*Order-In-Council*) :** Document signé par le lieutenant-gouverneur ou le gouverneur général ordonnant une action précise (par exemple, donner à une personne le droit de résider sur les terres de la Couronne). |

Tableau 2 : Type de transaction (TRANS TYPE)

| **Code** | **Signification** |
| --- | --- |
| **FG** | **Concession à titre gratuit (*Free Grant*) :** Transfert de la propriété foncière par la Couronne autrement que par vente. (Remarque : des frais administratifs étaient facturés dans la plupart des cas.) |
| **L** | **Location (*Lease*) :** Location par la Canada Company, souvent convertie en vente. Des locations étaient également faites par la Couronne. |
| **S** | **Vente (*Sale*) :** Vente par la Canada Company ou par la Couronne. |
| **A** | **Cession (*Assignment*) :** L’occupant n’était pas la première personne à qui cette parcelle de terre avait été offerte. |

Tableau 3 : Type de concession à titre gratuit (TYPE FG)

| **Code** | **Signification** |
| --- | --- |
| **OR** | **Anciens règlements (*Old Regulations*) :** Aucuns frais administratifs n’étaient exigés. |
| **NR** | **Nouveaux règlements (*New Regulations*) :** Aucuns frais administratifs n’étaient exigés. |
| **FF** | **Frais complets (*Full Fees*) :** Tous les frais administratifs étaient payés par la personne. |
| **UE** | **Loyaliste de l’Empire-Uni (*United Empire Loyalist*)** |
| **DUE** | **Fille d’un loyaliste de l’Empire-Uni (*Daughter of a United Empire Loyalist*)** |
| **SUE** | **Fils d’un loyaliste de l’Empire-Uni (*Son of a United Empire Loyalist*)** |
| **LB** | **Comité de gestion des terres (*Land Board*) :** Le premier comité de gestion des terres (*District Land Board*) (1789 à 1794) délivrait des certificats aux personnes à qui des terres étaient accordées. |
| **COMM** | **Commissions des héritiers et des légataires (*Heir and Devisee Commissions*) :** Ces commissions s’occupaient des cas où les titres fonciers n’étaient pas clairs. |
| **M** | **Service militaire/de milice (*Military/Militia Service*) :** Concession aux résidents locaux pour service militaire ou de milice rendu. |
| **MC** | **Requérant militaire (*Military Claimant*) :** Soldat de l’Armée britannique licencié ou pensionné. |
| **ME** | **Émigrant militaire (*Military Emigrant*) :** Immigrants installés à Perth et à Richmond (comté de Lanark), à l’origine par le service du quartier-maître général de l’Armée britannique. |
| **SE** | **Émigrants écossais (*Scotch Emigrants*) :** Concession offerte en 1815 aux fils d’émigrants militaires (ME). |
| **PR** | **Immigrant relevant de Peter Robinson (*Peter Robinson Immigrant*)** |
| **AA** | **À titre gratuit (*Gratuitous*) :** une concession remise à un colon a) qu’une commission gouvernementale jugeait être indigent ou b) dont tous les frais d’administration avaient été annulés, ou les deux. |
| **1819** | **Règlement du 5 janvier 1819** |
| **1820** | **Règlement du 1er janvier 1820** |
| **1825** | **Règlement du 21 novembre 1825** |
| **V** | **Vétéran (*Veteran*) :** Offerte à un vétéran après 1901 en retour du service offert durant l’invasion des féniens (dans les années 1860) ou durant la guerre des Boers (1899 à 1902). |

Tableau 4 : Type de location/vente

| **Code** | **Signification** |
| --- | --- |
| CL | Réserve du clergé (*Clergy Reserve*) : Terre réservée pour la location ou la vente afin de pourvoir aux besoins du clergé protestant. |
| CR | Réserve de la Couronne (*Crown Reserve*) : Terre réservée pour la location ou la vente comme source de revenus pour la Couronne. |
| SCH | Réserve scolaire (*School Reserve*) : Terre réservée pour la location ou la vente comme source de revenus pour les écoles. |
| I | Réserve indienne (*Indian Land*) |

# Comment trouver sur quelle bobine de microfilm se trouvent les documents originaux?

### La dernière colonne (*ARCHIVAL REF*) indique le document original et la bobine de microfilm sur laquelle les documents se trouvent. Les codes sont les suivants :

* RG (*Record group*) et SER (*Series*) : groupe de documents dont fait partie l’information (terres de la Couronne, Canada Company ou Peter Robinson)
* VOL : numéro de volume
* PG : numéro de page

Utilisez le tableau 5 ci-dessous pour trouver la page contenant la liste des bobines de microfilm qui correspondent aux numéros RG et SER que vous avez trouvés dans l’index.

**Tableau 5 : Pages contenant des listes de microfilms**

| **RG** | **SER** | **Aller à la page** |
| --- | --- | --- |
| 01 | AIV (A-IV) | 7 |
| 01 | CI3 (C-I-3) | 7 |
| 01 | CI4 (C-I-4) | 8 |
| 01 | CI5 (C-I-5) | 8 |
| 01 | CII2 (C-II-2) | 8 |
| 01 | CIII3 (C-III-3) | 9 |
| 01 | CIII4 (C-III-4) | 9 |
| 01 | CIII6 (C-III-6) | 9 |
| 01 | CIII7 (C-III-7) | 9 |
| 01 | CVII8 (C-VII-8) | 9 |
| CC | Pas de numéro SER | 10 |
| MS | 81 | Récupérez la bobine de microfilm MS 81 ou commandez-la par l’entremise d’une bibliothèque qui offre un service de prêt inter-établissements. |
| PR | Pas de numéro SER | Récupérez le microfilm MS 12, bobine 2 |
| 08 | I3B40 | 10 |

## 01 AIV (Tableaux et registres fonciers) :

| **Numéro de volume** | **Bobine de microfilm** |
| --- | --- |
| Vol. 1  | MS 400, bobine 6 |
| Vol. 2  | MS 400, bobine 6 |
| Vol. 8  | MS 400, bobine 7 |
| Vol. 9  | MS 400, bobine 7 |
| Vol. 11  | MS 400, bobine 7 |
| Vol. 55  | MS 400, bobine 13 |

### 01 CI3 (autorisations et ordres de concession de terres ][*Fiats and Warrants*) :

| **Numéro de volume** | **Bobine de microfilm** |
| --- | --- |
| 13 | MS 693, bobine 20 |
| 14 | MS 693, bobine 20 |
| 15 | MS 693, bobine 21 |
| 17 | MS 693, bobine 22 |
| 18 | MS 693, bobine 22 |
| 32 | MS 693, bobine 46 |
| 33 | MS 693, bobine 46 |
| 34 | MS 693, bobine 46 |
| 35 | MS 693, bobine 46 |
| 54 | MS 693, bobine 69 |
| 80 | MS 693, bobine 105 |
| 81 | MS 693, bobine 105 |
| 82 | MS 693, bobine 105 |
| 83 | MS 693, bobine 106 |
| 84 | MS 693, bobine 106 |
| 85 | MS 693, bobine 106 |
| 90 | MS 693, bobine 114 |
| 91 | MS 693, bobine 114 |
| 92 | MS 693, bobine 114 |
| 96 | MS 693, bobine 119 |
| 97 | MS 693, bobine 119 |
| 101 | MS 693, bobine 120 |
| 102 | MS 693, bobine 120 |
| 103 | MS 693, bobine 120 |
| 104 | MS 693, bobine 120 |
| 105 | MS 693, bobine 120 |
| 106 | MS 693, bobine 120 |
| 107 | MS 693, bobine 120 |
| 108 | MS 693, bobine 120 |
| 123 | MS 693, bobine 138 |
| 124 | MS 693, bobine 139 |
| 125 | MS 693, bobine 139 |
| 132 | MS 693, bobine 140 |
| 133 | MS 693, bobine 140 |
| 134 | MS 693, bobine 141 |
| 138 (Nos 1 à 599) | MS 693, bobine 140 |
| 138 (Nos 600 à 1093) | MS 693, bobine 145 |
| 146 | MS 693, bobine 151 |
| 149 | MS 693, bobine 153 |
| 150 | MS 693, bobine 154 |
| 152 | MS 693, bobine 155 |
| 154 | MS 693, bobine 156 |

### 01 CI4 (Permis d'occupation) :

| **Numéro de volume** | **Bobine de microfilm** |
| --- | --- |
| 1 | MS 693, bobine 156 |
| 2 | MS 693, bobine 157 |
| 3 | MS 693, bobine 157 |
| 4 | MS 693, bobine 157 |
| 6 | MS 693, bobine 158 |
| 9 | MS 693, bobine 158 |
| 11 | MS 693, bobine 158 |
| 20 | MS 693, bobine 159 |
| 23 | MS 693, bobine 159 |

### 01 CI5 (Cession) :

| **Numéro de volume** | **Bobine de microfilm**  |
| --- | --- |
| 1 | MS 693, bobine 163 |
| 2 | MS 693, bobine 164  |
| 3 | MS 693, bobine 164 |
| 4 | MS 693, bobine 165 |
| 5 | MS 693, bobine 165 |
| 6 | MS 693, bobine 166 |
| 14 | MS 693, bobine 177 |

### 01 CII2 (Locations : autorisations) :

| **Numéro de volume** | **Bobine de microfilm**  |
| --- | --- |
| 3 | MS 693, bobine 184 |
| 7 | MS 693, bobine 187 |

### 01 CIII3 (Ventes des réserves du clergé) :

| **Numéro de volume** | **Bobine de microfilm** |
| --- | --- |
| 1 | MS 693, bobine 190 |
| 2 (pages 1 à 396) | MS 693, bobine 190 |
| 2 (pages 397 à la fin) | MS 693, bobine 191 |
| 3 | MS 693, bobine 191 |

### 01 CIII4 (Ventes de terres de la Couronne) :

| **Numéro de volume** | **Bobine de microfilm**  |
| --- | --- |
| 10 | MS 693, bobine 194 |
| 11 | MS 693, bobine 194 |

### 01 CIII6 (Ventes de terrains pour les écoles) :

| **Numéro de volume** | **Bobine de microfilm** |
| --- | --- |
| 1 | MS 693, bobine 199 |

### 01 CIII7 (Ventes de terres indiennes) :

| **Numéro de volume** | **Bobine de microfilm** |
| --- | --- |
| 3 | MS 693, bobine 200 |
| 7 | MS 693, bobine 200 |

### 01 CVII8 (concessions de terres aux volontaires lors de l’invasion des féniens et de la guerre en Afrique du Sud) :

| **Numéro de volume** | **Bobine de microfilm** |
| --- | --- |
| 1  | MS 8007 |
| 2  | MS 8007 |
| 3 | MS 8007 |
| 4 | MS 8008 |
| 5 | MS 8008 |
| 6 | MS 8008 |
| 7 | MS 8009 |
| 8 | MS 8009 |
| 9 | MS 8009 |
| 10 | MS 8009 |

### CC, B3 (Canada Company, Registres des contacts) :

| **Numéro de volume** | **Bobine de microfilm** |
| --- | --- |
| 19 | MS 729, bobine 1 |
| 20 | MS 729, bobine 1 |
| 21 | MS 729, bobine 1 |
| 23 | MS 729, bobine 2 |
| 24 | MS 729, bobine 2 |
| 25 | MS 729, bobine 2 |
| 26 (pages 1 à 100) | MS 729, bobine 2  |
| 26 (pages 101 à la fin) | MS 729, bobine 3  |
| 27 | MS 729, bobine 3 |
| 28 | MS 729, bobine 3 |
| 29 | MS 729, bobine 3 |
| 30 (pages 1 à 70) | MS 729, bobine 3 |
| 30 (pages 71 à la fin) | MS 729, bobine 4  |
| 31 | MS 729, bobine 4 |
| 32 (pages 1 à 270) | MS 729, bobine 4 |
| 32 (pages 271 à la fin) | MS 729, bobine 5 |
| 33 | MS 729, bobine 5 |
| 34 (pages 1 à 415) | MS 729, bobine 5 |
| 34 (pages 416 à la fin) | MS 729, bobine 6 |
| 35 | MS 729, bobine 6 |
| 36 (pages 1 à 620) | MS 729, bobine 6 |
| 36 (pages 621 à la fin) | MS 729, bobine 7 |
| 37 | MS 729, bobine 7 |
| 38 | MS 729, bobine 7 |
| 39 | MS 729, bobine 7 |
| 40 | MS 729, bobine 8 |
| 41 | MS 729, bobine 8 |

### RG 8 I-3-B-40 (Index des lettres patentes relatives aux terres par nom)

| **Numéro de volume** | **Bobine de microfilm** |
| --- | --- |
| 1 | MS 1, bobine 7 |
| 2 | MS 1, bobine 7 |
| 3 | MS 1, bobine 8 |
| 4 | MS 1, bobine 8 |
| 5 | MS 1, bobine 9 |
| 6 | MS 1, bobine 9 |
| 7 | MS 1, bobine 10 |
| 8 | MS 1, bobine 10 |
| 8 | MS 1, bobine 11 |
| 9 | MS 1, bobine 11 |
| 10 | MS 1, bobine 12 |
| 11 | MS 1, bobine 12 |

# Comment trouver plus de renseignements sur les documents originaux?

Notre site Web contient une description générale de ces documents.

**Pour les documents portant le code RG 01 (dossier des terres de la Couronne [*Crown Land Records*])** :

Vous devez d’abord convertir l’ancien code de référence (qui se trouve dans l’index et les bobines de microfilm) en nouveau code de référence.

* Dans la salle de lecture : utilisez la liste de conversion des codes de référence RG 1 (*RG 1 Reference Code Conversion List*) (en anglais).
* En ligne, [cliquez ici pour utiliser la liste de conversion des codes de référence RG 1](http://www.archives.gov.on.ca/english/guides/rg_215_conversion-list.aspx) (en anglais). Sur notre site Web, consultez le catalogue du Service de prêts inter-établissements de microfilms, sous la rubrique « Accédez à nos collections ». Cliquez ensuite sur « Documents relatifs aux terres de la Couronne ».
* Lorsque vous avez le nouveau code de référence, [cliquez ici pour faire une recherche dans notre Base de données des descriptions des documents d’archives](http://ao.minisisinc.com/scripts/mwimain.dll?get&file=%5bARCHON%5dsearch.htm), et saisissez le code de référence. Sur notre site Web, cette base de données se trouve sous la rubrique « Accédez à nos collections ». Cliquez sur « Advanced Search » (recherche avancée). Cliquez ensuite sur « Search Groups of Archival Records » (rechercher des groupes de documents d’archives) et saisissez le code de référence.

**Pour les documents dont le code RG est CC (Canada Company)** : [Cliquez ici pour voir la description du fonds F 129](http://ao.minisisinc.com/scripts/mwimain.dll/144/ARCH_DESC_FACT/FACTSDESC/REFD%2BF%2B129?SESSIONSEARCH).

**Pour les documents dont le code RG est PR (Peter Robinson)** : [Cliquez ici pour voir la description du fonds F 161](http://ao.minisisinc.com/scripts/mwimain.dll/144/ARCH_DESC_FACT/FACTSDESC/REFD%2BF%2B161?SESSIONSEARCH).

**Pour les documents dont le code RG est 08 (Index des lettres patentes relatives aux terres par nom)** : [Cliquez ici pour voir la description de la série RG 53-56](http://ao.minisisinc.com/scripts/mwimain.dll/144/ARCH_DESCRIPTIVE/DESCRIPTION_DET_REP/SISN%202844?SESSIONSEARCH).

# Liste des microfiches – Index des noms

À noter :

### Les cinq premières entrées de la fiche no 001 ont été triées de manière incorrecte. Ce sont les suivants :

* BERGIN, William
* HEWARD, James
* McCANN, P.
* McKAY, Geo
* McINNIS, Donald
* UINN, James

MURRAY, Robert est la dernière entrée apparaissant sur la **fiche 053**. L’ordre alphabétique n’a pas été correctement suivi.

| **No de la fiche** | **De** | **à** |
| --- | --- | --- |
| **001** | A' RAPELJE, Abraham | ARMOUR, John |
| **002** | ARMOUR, John | BARD, Robert |
| **003** | BARDEN, Elizabeth | BENNET, R. W. |
| **004** | BENNETT, Rich J | BOULTON, D’Arcy Edward |
|  | BERGIN, William est la première entrée apparaissant sur la fiche 001 |  |
| **005** | BOULTON, D’Arcy Edward | BROWN, Henry |
| **006** | BROWN, Henry | BUTCHER, John |
| **007** | BUTCHER, Mark | CANADA COMPANY |
| **008** | CANADA COMPANY | CHISOLM, Donald |
| **009** | CHISOLM, Donald | COLLINS, Geo. H.A. |
| **010** | COLLINS, George | COZENS, Nelson |
| **011** | COZENS, Nelson | DALY, Jno C.W. Jr. |
| **012** | DALY, John | DIAMOND, Henry |
| **013** | DIAMOND, Henry | DUFFY, James |
| **014** | DUFFY, James | EMPEY, Sarah Amanda |
| **015** | EMPEY, Sidney | FISHER, Charles |
| **016** | FISHER, Charlotte | FRASER, Malcolm William |
| **017** | FRASER, Malcolm William | GIBSON, William |
| **018** | GIBSON, William | GRAHAM, Johnson |
| **019** | GRAHAM, Jonathan | HAINER, Isaac |
| **020** | HAINER, Jacobus | HARVEY, Andrew |
| **021** | HARVEY, Angus | HICKS, John |
|  | HEWARD, James est la deuxième entrée apparaissant sur la fiche 001 |  |
| **022** | HICKS, John | HOWARD, John |
| **023** | HOWARD, John | JACKSON, Robert |
| **024** | JACKSON, Robert | JUNKER, Frederick |
| **025** | JUNKER, Frederick | KINGDOM, Harold |
| **026** | ROYAUME, Willm | LAWRENCE, Daniel |
| **027** | LAWRENCE, Daniel | LONEY, Chas. |
| **028** | LONEY, Edwd | MAISONVILLE, Alexis |
| **029** | MAISONVILLE, Alexis | McARTHUR, Peter |
| **030** | McARTHUR, Neal | McDONALD, Dond |
|  | McCANN, P. est la troisième entrée apparaissant sur la fiche 001 |  |
| **031** | McDONALD, Dond | McGILLIS, Marjory |
| **032** | McGILLIS, Mary | McKINNON, A. |
|  | McINNIS, Donald est la cinquième entrée apparaissant sur la fiche 001 |  |
|  | McKAY, Geo. est la quatrième entrée apparaissant sur la fiche 001 |  |
| **033** | McKINNON, A. | McNEILEY, Brice |
| **034** | McNEILEY, James | MILLER, Matthew Gibson |
| **035** | MILLER, Michael | MORRISON, Hugh |
| **036** | MORRISON, Hugh | NELSON, J.A. |
|  | MURRAY, Robert est la dernière entrée apparaissant sur la fiche 053 |  |
| **037** | NELSON, J.E. | OSBORNE, Rich |
| **038** | OSBORNE, Richard | PERRY, George |
| **039** | PERRY, George | PRIOR, Bernard |
| **040** | PRIOR, Chas. | REILLY, Deborah |
| **041** | REILLY, Deborah | ROGERS, Richd |
| **042** | ROGERS, Robert | SANFORD, Prideaux |
| **043** | SANFORD, Sidney M. | SHAW, Edward |
| **044** | SHAW, Eli | SMETTZER, Thos. |
| **045** | SMIBERT, Geo. Wilson | SPICER, Janet |
| **046** | SPICER, Janet | STONER, Peter |
| **047** | STONER, Peter | TENNANT, Jas. |
| **048** | TENNANT, John | TROW, Jas. |
| **049** | TROW, Jas. | WALKER, Nancy |
|  | UINN, James est la sixième entrée apparaissant sur la fiche 001 |  |
| **050** | WALKER, Nathan | WEST, John |
| **051** | WEST, John | WILSON, Isaac |
| **052** | WILSON, Isaac | YOUNG, James |
| **053** | YOUNG, James | ZYMERMAN, HymanSuivi de MURRAY, Robert |

# Liste des microfiches – Index des cantons, villages et villes, fiche 001 à 006

| **No de la fiche** | **Contenu** |
| --- | --- |
| **001** | Les 4 premières « pages » de cette fiche contiennent des entrées pour HOUGHTON.La colonne des cantons, villages et villes (TOWNSHIP/TOWN/CITY) des autres pages est vide, mais les noms de lieux apparaissent dans la colonne LOT. Toutefois, ces entrées ne sont pas classées dans un ordre particulier. |
| **002** | La colonne des cantons, villages et villes (TOWNSHIP/TOWN/CITY) dans cette page est vide, mais les noms de lieux apparaissent dans la colonne LOT. Toutefois, ces entrées ne sont pas classées dans un ordre particulier. |
| **003** | La colonne des cantons, villages et villes (TOWNSHIP/TOWN/CITY) dans cette page est vide, mais les noms de lieux apparaissent dans la colonne LOT. Toutefois, ces entrées ne sont pas classées dans un ordre particulier. |
| **004** | La colonne des cantons, villages et villes (TOWNSHIP/TOWN/CITY) dans cette page est vide, mais les noms de lieux apparaissent dans la colonne LOT. Toutefois, ces entrées ne sont pas classées dans un ordre particulier. |
| **005** | Contient seulement les 3 entrées suivantes :&AKENHAM Lot R1/2 16 Con 10 [probablement PAKENHAM]&OUTHWOLD Lot 10 Con 1SLR [probablement SOUTWOLD]&YDENHAM 2 Esscrope St. [probablement SYDENHAM] |
| **006** | Contient une seule entrée :///HALDIMAND Lot 9 Con 8 |

# Liste des microfiches – Index des cantons, villages et villes, fiches 007 à 075

Remarque**:** Pour les lieux dont le nom commence par MC, l’ordre des entrées dépend de la présence ou non d’une espace après MC.

| **No de la fiche** | **De** | **à** |
| --- | --- | --- |
| **007** | La première entrée est :A TON 1 Arthur St., probablement ACTON. Elle est suivie de ABERDEEN | AMELIASBURGH |
| **008** | AMELIASBURGH | AZOFF |
|  | Pour AURORA, voir aussi la liste de la fiche 054 |  |
| **009** | BAGOT | BENTINCK |
| **010** | BENTINCK | BORDEN |
| **011** | BORDEN | BRIGHTON |
| **012** | BRIGHTON | PAR VILLAGE |
| **013** | Les premières entrées sont :C GILLIVRAY Lot 4 Con 7 ECR, probablement McGILLIVRAYCAEDON W 1/2 Lot 14 Con 6EHST, probablement CALEDON.Ces entrées sont suivies de CAISTOR | CARRICK |
| **014** | CARRICK | CHATHAM |
| **015** | CHATHAM | COLCHESTER S. |
| **016** | COLCHESTER S. | CUMBERLAND |
| **017** | CUMBERLAND | CURRY |
| **018** | La première entrée est D ’ ARCY.Elle est suivie de DACK | DOURO |
| **019** | DOURO | DUNGANNON |
| **020** | DUNGANNON | DYMOND |
| **021** | La première entrée est :E. GWILLIMBURY Lots 30-33 Con 7.Elle est suivie de EAST DOVER | ELIZABETHTOWN |
| **022** | ELIZABETHTOWN | EMILY |
| **023** | EMILY | ESSA |
| **024** | ESSA | EVELYNLa dernière entrée sur cette fiche est EXFRID S1/2 Lots 7 et 8 Con 1. |
| **025** | FAIRBANK | FULLARTON |
| **026** | Il y a seulement 3 entrées :FULLARTONFULLERTONFUNN |  |
| **027** | GAINSBORO | GODERICH |
| **028** | GODERICH | GREENOCK |
| **029** | GREENOCK | GWILLIBURY W.Cette fiche se termine par :GWILLIMBURY E. Lots 12-14 Con 7GWILLIMBURY E. W1/2 Lot 35 Con 5 |
| **030** | Il y a seulement 5 entrées :GWILLIMBURY W. Lot 5 Con 3GWOER Lot 19 Con 3GWOLLIMBURY E. E1/2 Lot 12 Con 6GWOLLIMBURY W. E1/2 Lot 5 Con 3GOELPH, Edward Magill, 1832 |  |
| **031** | La première entrée est :HAElle est suivie de HADDO | HAY |
|  | Pour HALDIMAND, voir aussi la fiche 006 |  |
|  | Pour HARVEY, voir aussi la fiche 047 |  |
| **032** | HAY | HOPE |
| **033** | HOPE | HUNGERFORD |
|  | Pour HOUGHTON, voir aussi la fiche 001 |  |
| **034** | HUNGERFORD | HYTHE |
|  | Pour HUNTLEY, voir aussi la fiche 036 |  |
| **035** | Les premières entrées sont :ICLIDULPH (6 entrées)ILBURYINCHESTER (3 entrées)INDIAN RESINDIANA DEANSCes entrées sont suivies de INGRAM | INVERHURON |
| **036** | JAFFRAY | JONESLa dernière entrée sur cette fiche est : JUNTLEY SE1/2 Lot 8 Con 1, probablement HUNTLEY |
| **037** | KALADAR | KORAH |
| **038** | Les premières entrées sont :L$NGASTER Lot 7 Con 5L ’ ASSOMPTION (8 entrées)LA&H NE1/4 Sec Lot 14 Con 1LAGAN Lot 35 Con 9Ces entrées sont suivies de LAKE | LOGAN |
| **039** | LOGAN | LOUTH |
| **040** | LOUTH | LYONLes 2 dernières entrées sur cette fiche sont :LONDRES 27N Horton St.LONDRES 11S King St. |
| **041** | MABEE | MARKHAM |
| **042** | MARKHAM | MC GILLIVRAY |
| **043** | Les premières entrées sont :MC GILLIVRAYLes entrées restantes sont : | MCKILLOP |
|  | Pour MCGILLIVRAY voir aussi la liste de la fiche 013 |  |
| **044** | MCKILLOP | MITCHELL |
| **045** | MITCHELL | MORRIS |
| **046** | MORRIS | MUTRIE |
| **047** | Les premières entrées sont :N. CROSBYN. MOHAWK TRACT S1/2 Lot 24 Con 1N…N. CROSBY (3 entrées)N. GOWERN. CROSBY (14 entrées)N. DORCHESTER Lots 21-23 Con 6N. GOWER (3 entrées)N. GWILLIMBURY (6 entrées)NARLEY N1/2 Lot 5 Con 3 probablement HARVEYNARVEY N Pt Lot 37 Con 19 probablement HARVEYCes entrées sont suivies de NASSAGAWEYA (différentes orthographes) | NOTTAWASAGA |
| **048** | NOTTAWASAGA | NOTTAWASAGALes dernières entrées sur cette fiche sont :NOWARD NE1/2 9BET H&H, probablement HOWARDNUSKOKA Lot 16 Con 6 MR, probablement MUSKOKA |
| **049** | La première entrée est :O ’ CONNORElle est suivie de OAKLAND | OSNABRUCK |
| **050** | OSNABRUCK | OXFORD |
| **051** | PACAUD | PITTSBURGH |
|  | Pour PAKENHAM, voir aussi la fiche 005 |  |
| **052** | PITTSBURGH | PUSLINCH |
| **053** | PUSLINCH | PUSLINCH GORE |
| **054** | La seule entrée est :QURORA S1/2 Lot 2 Con 2, probablement AURORA |  |
| **055** | RADCLIFFE | ROCHESTER |
| **056** | ROCHESTER | RYERSON |
| **057** | Les premières entrées sont :S. VINCENT Lot 22 Con 12S. CROSBY (8 entrées)S.S. MARIE (5 entrées)S. SHERBROOKE SWT1 Lot 217 Con 9Ces entrées sont suivies de SALTER | SHERWOOD |
| **058** | SHERWOOD | SOUTHAMPTON |
| **059** | SOUTHAMPTON | STEPHEN |
|  | Pour SOUTHWOLD, voir aussi la fiche 005 |  |
| **060** | STEPHEN | SYDENHAM |
| **061** | SYDENHAM | SYDNEYLa dernière entrée sur cette fiche est :SYM E1/2 Lot 6 Con 3 |
|  | Pour SYDENHAM, voir aussi la fiche 005 |  |
| **062** | TAIT | TORBOLTON |
| **063** | TORBOLTON | TYENDINAGA |
| **064** | UCKERSMITH | UXBRIDGE |
| **065** | VAN HORNEespace entre VAN et H | VAN KOUGHNET |
| **065** | VANHORNEpas d’espace entre VAN et H | VANKOUGHNET |
| **065** | VARMOUTH 3 Negdewareprobablement YARMOUTH |  |
| **065** | VAUGHAN | VICTORIALes dernières entrées sur cette fiche sont : VONGE Ept. S1/2 Lot 8 Con 8probablement YONGEVORK [3 entrées]VUAGHAN [2 entrées] |
| **066** | Les 2 premières entrées sont :W. SIDE YONGE ST.W. GWILLIMBURY Lot 6 Con 5Ces entrées sont suivies de WAINFLEET | WESTMINSTER |
|  | WELLESLEYvoir aussi la liste de la fiche 075 |  |
| **067** | WESTMINSTER | WILMOT |
| **068** | WILMOT | WYLIELes 2 dernières entrées sont :W. YONGE Lot 1 Con 8W. YONGE Lot 95 Con 1 |
| **069** | YARMOUTH | YORK |
|  | YARMOUTH, voir aussi la fiche 065 |  |
|  | YONGE, voir aussi la fiche 065 |  |
| **070** | ZEALAND | ZORRA WEST |
| **071** | Il y a 7 entrées, mais il n’y a aucune information enregistrée dans la colonne TOWNSHIP/TOWN/CITY. |  |
| **072** | Il y a une entrée, mais il n’y a aucune information enregistrée dans la colonne TOWNSHIP/TOWN/CITY. |  |
| **073** | Il y a une entrée, mais il n’y a aucune information enregistrée dans la colonne TOWNSHIP/TOWN/CITY. |  |
| **074** | Il y a une entrée, mais il n’y a aucune information enregistrée dans la colonne TOWNSHIP/TOWN/CITY. |  |
| **075** | Il y a une entrée :WELLESLEY E1/2 Lot 7 Con 8 |  |