| **Archives publiques de l’Ontario** |  |
| --- | --- |
| Document d’instructions relatif  aux enregistrements de naissances | |

Ce document d’instructions vous aidera à vous orienter dans les **index** pour trouver le **numéro d’enregistrement** puisl’**enregistrement**. Pour trouver les numéros de bobines de microfilm correspondant aux index et aux enregistrements, consultez les listes des annexes du ***classeur des naissances*** du ***répertoire 80 (dossiers du Bureau du registraire général de l’état civil)*** ou cliquez sur les liens ci-dessous. Les microfilms sont disponibles dans la salle de lecture des Archives publiques de l’Ontario et par prêt interbibliothèques.

Veuillez noter : Les naissances ne sont plus microfilmées depuis 1918 et ne sont accessibles que sur ancestry.ca, qui conserve les actes de naissance numérisés de 1869 à 1918; [cliquez ici pour accéder au site Web ancestry.ca](https://www.ancestry.ca/). Ancestry est accessible sans abonnement aux Archives de l'Ontario et dans de nombreuses bibliothèques publiques à ancestryinstitution.ca. Les enregistrements pour 1869-1912 sont également disponibles gratuitement (avec inscription) sur le site Web de Family Search; [cliquez ici pour accéder au site Web de Family Search](https://www.familysearch.org/en/).

**Nom de la personne :**  **Date de naissance :**

## Étape 1 : À quand remonte la naissance?

| **Avant juillet 1869** | **Entre juillet 1869 et décembre 1918** | **Après 1919** |
| --- | --- | --- |
| Un petit nombre de naissances ont été enregistrées après 1869, à titre d’enregistrements différés. Ces enregistrements sont disponibles en ligne sur le site Web FamilySearch. [Cliquez ici pour accéder au site Web FamilySearch](http://www.familysearch.org/).  Voici d’autres sources possibles :   * [cliquez ici pour consulter le Guide de recherche 204 (Sources documentaires sur les naissances, les mariages et les décès).](http://www.archives.gov.on.ca/fr/access/documents/research_guide_204_birth_marriage_death.pdf) * Consultez les sections « Related Records » (dossiers connexes) et « Associated Materials » (documents connexes) du ***classeur des décès***. | Voir : Index des enregistrements   * [Cliquez ici pour consulter la liste des microfilms qui renferment les index des naissances et des mortinaissances](http://www.archives.gov.on.ca/en/microfilm/v_bi_t.aspx)(en anglais seulement) ou consultez l’annexe A4 du **classeur des naissances** pour trouver la bobine du microfilm **MS 931** correspondante à l’année et à la première initiale du nom de famille. * Les bobines se trouvent dans la **section des microfilms en libre-service de la salle de lecture.** * Si vous trouvez le nom de la personne, passez à l’étape 2 ci-dessous. | Ces dossiers se trouvent au **Bureau du registraire général**:  189 Red River Road  C.P. 4600  Thunder Bay (Ontario)  P7B 6L8  Téléphone :  416 325-8305  Sans frais en Ontario : 1 800 461-2156  [Cliquez ici pour accéder au site Web de ServiceOntario](http://www.serviceontario.ca/) |

## Étape 2 : Avez-vous trouvé le nom de la personne dans les index des naissances et des mortinaissances?

| **Oui** | **Non** |
| --- | --- |
| **Indiquez :**  **le numéro d’enregistrement de six chiffres** **(ignorez les traits d’union) :**  **l’année d’enregistrement de deux chiffres (et non l’année de naissance) :**  Exemples de numéro d’enregistrement et d’année à partir des index des naissances et des mortinaissances**:**  Example of the registration number and year from the 1870 birth registration index.  Exemple tiré de l’index de 1870  Example of the registration number and year from the 1914 birth registration index.  Exemple tiré de l’index de 1914 | **Consultez les index originaux, de 1869 à 1910 :**   * Pour la période de **juillet à décembre 1869**, récupérez la **bobine 1 du microfilm MS 938.** * Pour les années **1869 à 1910**, [cliquez ici pour consulter la liste des microfilms qui renferment les index originaux des enregistrements de naissances](http://www.archives.gov.on.ca/en/microfilm/v_boi_t.aspx) (en anglais seulement) ou consultez l’annexe A9 du ***classeur*****des naissances** pour trouver la bobine du microfilm **MS 939** que vous devez consulter.   Si vous trouvez le nom de la personne :   * Inscrivez l’**année d’enregistrement**, le **comté ou le district**, le **numéro ou la lettre du volume** et le **numéro de folio (page)**. * [Cliquez ici pour consulter la liste des microfilms qui renferment les enregistrements de naissances (classés par zone géographique)](http://www.archives.gov.on.ca/en/microfilm/v_bgeo_t.aspx) (en anglais seulement) ou consultez l’annexe B1 du ***classeur des naissances*** pour trouver la bobine de microfilm correspondant à l’**année d’enregistrement**, au **numéro ou à la lettre du volume** et au **numéro de folio**.   Si le nom de la personne ne figure pas sur ces bobines, la naissance n’a probablement PAS été enregistrée auprès du gouvernement de l’Ontario. |

## Étape 3 : Quel est le numéro d’enregistrement?

| **Entre  0 et 199999** | **Entre  200000 et 499999** | **Entre  500000 et 599999** | **Entre  600000 et 699999** | **Entre  900000 et 999999** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Supprimez le « 0 » ou le « 00 » au début du numéro d’enregistrement.  [Cliquez ici pour consulter la liste des microfilms qui renferment les enregistrements de naissances et de mortinaissances](http://www.archives.gov.on.ca/en/microfilm/v_br_t.aspx) (en anglais seulement) ou consultez l’annexe A2 du ***classeur des naissances*** pour trouver la bobine de microfilm correspondant à l’**année d’enregistrement** et au **numéro d’enregistrement**.  Cherchez le numéro d’enregistrement sur le microfilm. | Supprimez le « 2 », le « 3 » ou le « 4 » au début du numéro d’enregistrement.  [Cliquez ici pour consulter la liste des microfilms qui renferment les enregistrements de naissances et de mortinaissances](http://www.archives.gov.on.ca/en/microfilm/v_br_t.aspx) (en anglais seulement) ou consultez l’annexe A2 du ***classeur des naissances*** pour trouver la bobine de microfilm correspondant à l’**année d’enregistrement** et au **numéro d’enregistrement**.  Cherchez le numéro d’enregistrement sur le microfilm. | [Cliquez ici pour consulter la liste des microfilms qui renferment les enregistrements différés de naissances et de mortinaissances, série « 50 »](http://www.archives.gov.on.ca/en/microfilm/v_br50_t.aspx) (en anglais seulement) ou consultez l’annexe A3 du ***classeur des naissances*** pour trouver la bobine de microfilm correspondant à l’**année de naissance** et au **numéro d’enregistrement**.  Cherchez le numéro d’enregistrement sur le microfilm. | Pour les années **1869 à 1899**, utilisez le ***livre de corrections*** qui se trouve sur la **bobine 11 du microfilm MS 931** pour obtenir un numéro d’enregistrement révisé. Pour les années **1900** et les suivantes, communiquez avec le **Bureau du registraire général.**  189 Red River Road  C.P. 4600  Thunder Bay (Ontario)  P7B 6L8  Téléphone :  416 325-8305  Sans frais en Ontario :  1 800 461-2156  Site Web : [www.serviceontario.ca](http://www.serviceontario.ca) | [Cliquez ici pour consulter la liste des microfilms qui renferment les enregistrements différés de naissances et de mortinaissances, série « 90 »](http://www.archives.gov.on.ca/en/microfilm/v_br90_t.aspx) (en anglais seulement) ou consultez l’annexe A15 du ***classeur des naissances*** pour trouver la bobine de microfilm correspondant à l’**année de naissance** et au **numéro d’enregistrement**.  Cherchez le numéro d’enregistrement sur le microfilm. |